



### Lesið leiðbeiningarnar vandlega. Ófullnægjandi umsóknir hljóta ekki afgreiðslu.

Sendið umsóknina til:	Umsókn móttækin dags.:	Fjárhæð sem sótt er um
Menntamálaráðuneyti tónlistarsjóður Sölvhólsögötu 4 150 Reykjavík	Málsnr.:	Kr.
	<b>1. Nafn verkefnis</b>	

Hlutverk tónlistarsjóðs er skv. lögum nr. 76/2004 að efla íslenska tónlist og stuðla að kynningu á íslenskum tónlistarmönnum og tónsköpun þeirra. Umsóknareyðublað og reglur um úthlutun fást í menntamála-ráðuneytinu eða á heimasíðu þess: <http://www.menntamalaraduneyti.is>. Umsókn og fylgiskjöl sem ekki berast áður en frestur rennur út verða ekki tekin til greina.

**Umsókn skal skila í þrítí og skulu öll eintök undirrituð.**

#### Gera þarf m.a. grein fyrir eftirfarandi atriðum í umsókninni:

- nöfn umsækjanda, forsvarsmanns, verkefnisstjóra, samstarfsaðila og kostenda
- náms- og starfsferill umsækjanda, ásamt faglegum og listrænum bakgrunni
- nöfn flytjenda og/eða annarra sem taka þátt í verkefninu
- tegund verkefnis og bakgrunnur umsækjanda
- markmið verkefnis og þýðing þess fyrir umsækjanda og með tilliti til hlutverks tónlistarsjóðs
- verk- og tímaáætlun verkefnis
- hvar og hvenær verkefni eiga sér stað
- lýsing á markhópum og hvernig ætlunin er að ná til þeirra
- upplýsingar um kynningar- og markaðssetningu
- fjárhæð sem sótt er um, fjárhagsáætlun, tekjuliðir og kostnaðarliðir

### 2. Heiti umsækjanda

<b>2.1 Forsvarsmaður verkefnis</b>	Nafn	
Kennitala og staða		
Lögheimili		
Póstnúmer		
Símanúmer og tölvupóstfang		@
<b>2.2 Heimasíða</b>	www.	hef aðgang að netinu já <input type="checkbox"/> nei <input type="checkbox"/>
<b>2.3 Fékk vitneskju um sjóðinn í gegnum:</b>	blaðaauglýsingu <input type="checkbox"/> , <a href="http://www.menntamalaraduneyti.is">www.menntamalaraduneyti.is</a> <input type="checkbox"/> , af afspurn <input type="checkbox"/> , á netinu <input type="checkbox"/> , hjá vinum <input type="checkbox"/> , hjá stéttarfélagi/samtökum <input type="checkbox"/> , bókasafni <input type="checkbox"/> , annarsstaðar <input type="checkbox"/>	
<b>2.4 Verkefnisstjóri</b>	Nafn (ef annar en umsækjandi)	
Kennitala og staða		
Lögheimili		
Póstnúmer		
Símanúmer og tölvupóstfang		@
<b>2.4 Bakhjarl verkefnis</b>	(t.d. stuðningsaðili, hátíðarstjórn, fyrirtæki, umboðsaðili o.s.frv., sbr. einnig 9. lið)	
Nafn og kennitala		
Heimilisfang		
Póstnúmer og símanúmer		

### 3. Tilgangur og markmið verkefnis

**3.1 Lýsing á verkefninu. Hámark 2000 slög.**  
Það nægir ekki að vitna í fylgigögn eða vísa á heimasíðu.

Þennan hluta er nauðsynlegt að fylla út.

**3.2 Markmið og þýðing verkefnis fyrir umsækjanda og með tilliti til hlutverks tónlistarsjóðs, sbr. 1. gr. og 4. gr. reglna um úthlutun styrkja úr sjóðnum. Hámark 2000 slög.** Þennan hluta er nauðsynlegt að fylla út. Það nægir ekki að vitna í fylgigögn eða vísa á heimasíðu.

**3.3 Upphaf verkefnis**

Dagsetning:

**3.4 Lok verkefnis**

Dagsetning:

**3.5 Tíma- og verkáætlun. Hámark 2000.** Gerið grein fyrir t.d. æfingum, tónleikahaldi, tilhögun tónleikaferðar, tónleikastöðum, kynningum og

markaðssetningu auk upplýsinga um samninga, samningsaðila og staðfestingar frá þeim og öðrum.

**3.6. Tímaáætlun**

**3.7 Verkáætlun**

**3.8 Hvar fer verkefnið fram?**

**3.9 Staðfestir samningar, samningsaðilar, tímalengd samninga og meginefni**

**3.10 Kynning, markaðssetning auk annars sem umsækjandi vill taka fram**

4. Tegund verkefnis Veldu viðeigandi reiti vegna umsækjanda (dálkur 4.1) og vegna verkefnis (dálkur 4.2).

4.1 Umsækjandi	Merktu x í viðeigandi reit X
Hljóðfæraleikari	<input type="checkbox"/>
Hljómsveit	<input type="checkbox"/>
Stórsveit	<input type="checkbox"/>
Kór/sönghópur	<input type="checkbox"/>
Söngvari	<input type="checkbox"/>
Tónlistarhátíð	<input type="checkbox"/>
Tónlistarflutningur	<input type="checkbox"/>
Rannsóknaraðili	<input type="checkbox"/>
Verkefnisstjóri	<input type="checkbox"/>
Félag	<input type="checkbox"/>
Samtök	<input type="checkbox"/>
Fyrirtæki	<input type="checkbox"/>
Umbjóðandi	<input type="checkbox"/>
Annað	<input type="checkbox"/>

4.2 Verkefni	Merktu x í réttan reit X
Tónleikaferð	<input type="checkbox"/>
Tónlistarhátíð	<input type="checkbox"/>
Ráðstefna/kaupstefna	<input type="checkbox"/>
Tónlistarflutningur	<input type="checkbox"/>
Verkefnavinna	<input type="checkbox"/>
Varðveisla	<input type="checkbox"/>
Rannsóknir	<input type="checkbox"/>
Markaðssetning	<input type="checkbox"/>
Kynningarstarf	<input type="checkbox"/>
Þróunarvinna	<input type="checkbox"/>
Samvinnuverkefni	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
Annað (hvað?)*	<input type="checkbox"/>

4.3 \*Ef þú hefur sett x í reitinn „Annað“ í dálki 4.2, vinsamlegast ritaðu stutta lýsingu sem skýrir viðkomandi starfsemi:

5. Aldursskipting þátttakenda/flytjenda/framkvæmdaaðila

Á hvaða aldri eru ofangreindir aðilar - eru þeir á svipuðum aldri?: já  nei  - vinsamlegast merkið við viðeigandi aldurshóp í reitina hér fyrir neðan. Hægt er að merkja við fleiri en einn reit.

Aldurshópur	0-18 ár <input type="checkbox"/>	19-25 ár <input type="checkbox"/>	26-64 ár <input type="checkbox"/>	65 ár- <input type="checkbox"/>

6. Aldursskipting markhópa/áheyrendahópa

Á hvaða aldri eru ofangreindir hópar – eru þeir á svipuðum aldri?: já  nei  - vinsamlegast merkið við viðeigandi aldurshóp í reitina hér fyrir neðan. Hægt er að merkja við fleiri en einn reit.

Aldurshópur	0-18 ár <input type="checkbox"/>	19-25 ár <input type="checkbox"/>	26-64 ár <input type="checkbox"/>	65 ár- <input type="checkbox"/>

7. Náms- og starfsferill, faglegur og listrænn bakgrunnur

7.1 Gerðu grein fyrir náms- og starfsferli umsækjanda, ásamt faglegum og listrænum bakgrunni. Hámark 2000 slög.

7.2 Ritaðu nöfn allra helstu þátttakenda og hlutverki hvers og eins í verkefninu. Ekki er krafist að starfsferilsskrár fylgi umsókn.

**8. Fjárhagsáætlun/Kostnaðarskipting – HEILDARTÖLUR.**

Gera skal grein fyrir öllum styrkjum og fjárhagsfyrirgreiðslum sem sótt er um til annarra aðila en tónlistarsjóðs, hvort heldur svör hafi borist eða ekki þegar umsókn þessi er gerð.

8.1 Tekjur - greina verður frá öllum tekjubáttum og afgreiðslu umsókna:	Fjárhæðir	Afgr. já/nei	8.6 Gjöld – greina verður frá öllum kostnaðarliðum:	Fjárhæðir	greitt já/nei
8.2 Hversu háa fjárhæð er sótt um í tónlistarsjóð?			Laun (samanlagt)		
<b>Aðrar styrkumsóknir:</b> Tilgreinið þá sjóði sem sótt er um styrki úr og fjárhæðir:			Bóknun (samanlagt)		
Loftbrúarsjóður			Stjórnun		
IHM sjóður			Aðstoð		
Stéttafélagssjóður			Kostnaður vegna ferða		
Sjóðir sveitarfélaga			Dvalarkostnaður		
Fagtengdir sjóðir			Flutningur (m.a. á tækjum)		
			Tækjaleiga		
Aðrir sjóðir (hvaða?)			Uppsetning		
<b>8.3 Aðrar tekjur</b>			<b>8.7 Annar kostnaður, t.d. kynningarefni, vinna o.fl.</b>		
Tekjur vegna miðasölu			Kynningadiskar		
Kostun (t.d. á auglýsingum)			Kostnaður vegna kynningar		
Framlög hverskonar			Almannatengsl		
Fríðindi			Umboðskostnaður		
Annað (hvað?)			Annað (hvað?)		
<b>8.4 Áætlaðar heildartekjur</b>			<b>8.8 Áætluð heildargjöld</b>		

